**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Z DNIA 19-05-2017 r.**

**na**

**kompleksową usługę związaną z zarządzaniem projektem wraz z procedurami, dokumentacją na potrzeby konkursów grantowych, oceną formalno-merytoryczną oraz kontroli projektów grantowych**

**w ramach projektu pn.**

*Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej – mikroinstalacje fotowoltaiczne w budynkach jednorodzinnych na terenie wybranych gmin Dolnego Śląska*

nr RPDS.03.01.00-02-0021/17

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 3 Przedsiębiorstwa i innowacje, 3.1 Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Oddział Terenowy Stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość w Świdnicy

ul. Stalowa 2

58-100 Świdnica

http://www.cte.fea.pl/

NIP: 8841003900

REGON: 890275963

KRS: 0000064938

Osoba upoważniona do kontaktu: Krzysztof Brzozowski

e-mail: [k.brzozowski@fea.pl](mailto:k.brzozowski@fea.pl)

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto zostanie udzielone zgodnie zasadą konkurencyjności i z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV:

79421100-2 – Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

79400000-8 - Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

Przedmiotem zamówienia są następujące usługi doradcze:

Zadanie 1. Usługa doradcza związana z zarządzaniem projektem – kierowanie projektem.

Zadanie 2. Usługa doradcza związana wykonaniem dokumentacji na potrzeby konkursów grantowych.

Zadanie 3. Usługa doradcza związana z procedurami.

Zadanie 4. Ocena formalno-merytoryczna wniosków o grant.

Zadanie 5. Kontrola na miejscu realizacji projektów grantowych.

**Zadanie 1**

Usługa zarządzania projektem – kierowanie projektem w okresie realizacji projektu, która polegać ma na zabezpieczeniu prawidłowego przebiegu procesu realizacji.

Do zadań objętych przedmiotem zamówienia w szczególności zaliczyć należy:

* Zarządzanie integracją projektu;
* Zarządzanie pozostałym personelem;
* Zarządzanie zakresem, czasem i ryzykiem;
* Zarządzanie finansami projektu wraz z nadzorem nad prowadzeniem prawidłowo wyodrębnionej ewidencji księgowej;
* Kontrola nad prawidłową realizacją procesu realizacji projektu zgodnie z dokumentacją projektową oraz wnioskiem o dofinansowanie;
* Koordynacja nad rozliczeniem projektu;
* Reprezentowanie projektu grantowego;
* Koordynacja działań informacyjno-promocyjnej w projekcie.

Przedmiotem zamówienia wykonanie usługi związanej z zarządzaniem projektem – kierowanie projektem w okresie realizacji projektu.

Ponadto wymagany jest stały kontakt telefoniczny oraz uczestniczenie w spotkaniach zespołu realizującego projekt w miejscu realizacji inwestycji.

**Termin realizacji zamówienia określonego Zadaniu 1:** w okresie od lipca 2017 do września 2019.

**Zadanie 2**

Usługa doradcza związana z wykonaniem dokumentacji na potrzeby konkursów grantowych polegająca na opracowaniu formularza wniosku o grant, instrukcji wypełniania wniosku o grant, formularza wniosku o wypłatę grantu, instrukcji wypełniania wniosku o wypłatę grantu. Dokumentacja musi zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż od dnia 31-10-2017 r. Szczegóły zawarte zostały w załączniku pn. „Procedura”.

**Termin realizacji zamówienia określonego w Zadaniu 2:** od początku lipca 2017 do dnia 31-10-2017 r.

**Zadanie 3**

Usługa doradcza związana z zapewnieniem wsparcia doradczego w zakresie procedury oceny i wyboru oraz rozliczania projektów unijnych. Zapewnienie doradztwa w zakresie zgodności z procedurami wynikającymi z przepisów prawa oraz Wytycznych Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej. Usługa winna być świadczona w wymiarze miesięcznym. Usługa może być świadczona w siedzibie Zamawiającego lub drogą elektroniczną lub telefoniczną.

**Termin realizacji zamówienia określonego w Zadaniu 3:** w okresie od lipca 2017 do września 2019.

**Zadanie 4**

Usługa dotyczy wykonania oceny formalno-merytorycznej wniosków o grant, na którą składa się:

* Ocena formalna
* Ocena merytoryczna

Szacowana liczba wniosków grantowych (zgodnie z założeniami z wniosku o dofinansowanie), jakie zostaną złożone i poddane ocenie formalnej - łącznie ok. 1140 szt.

Szacowana liczba wniosków (zgodnie z założeniami z wniosku o dofinansowanie) jakie zostaną poddane ocenie merytorycznej – łącznie ok. 1061 szt. Przy czym płatność będzie dokonywana tylko za wykonane oceny. Oznacza to, że w ramach tego zadanie rozliczanie nie jest oparte na ryczałcie.

Ocena każdego wniosku musi zostać dokonana przez 2 pary oczy (tj. 2 osoby).

Opis przeprowadzenia oceny formalno-merytorycznej został przedstawiony w załączniku nr 3 do niniejszego postępowania.

Termin przeprowadzenia oceny formalnej: 90 dni od dnia przekazania wszystkich wniosków o grant wykonawcy.

Termin przeprowadzenia oceny merytorycznej: 45 dni od dnia zatwierdzenia wszystkich wniosków o grant przez przewodniczącego KOW.

W ramach swojej oferty Wykonawca przedstawi osobno stawkę za ocenę merytoryczną oraz ocenę formalną wykonaną przez 2 osoby wraz z oceną ewentualnych uzupełnień przesłanych przez grantobiorców.

Przez ocenę formalną jednego wniosku rozumie się ocenę pierwotnej wersji wniosku o grant przez 2 osoby oraz ocenę ewentualnych uzupełnień wyjaśnień złożonych przez grantobiorców na przestawione przez wykonawcę uwagi.

Przez ocenę merytoryczną jednego wniosku rozumie się ocenę pierwotnej wersji wniosku o grant przez 2 osoby oraz ocenę ewentualnych wyjaśnień złożonych przez grantobiorców na przestawione przez wykonawcę uwagi. Szczegóły zawarte zostały w załączniku nr 3 pn. „opis przeprowadzenia oceny formalno-merytorycznej” oraz nr 4 pn. „Procedura”.

**Wynagrodzenie w ramach zadania 4 Zamawiający wypłaci w wysokości odpowiadającej ilościom przeprowadzonych ocen formalnych oraz merytorycznych wg stawki określonej w formularzu ofertowym.**

**Zadanie 5. Kontrola na miejscu realizacji projektów grantowych.**

Usługa polegająca na kontroli na miejscu realizacji projektów u grantobiorców w celu potwierdzenia wykonania instalacji zgodnie z zasadami konkursu. W ramach projektu planuje się wybudować/ zainstalować (zgodnie z założeniami z wniosku o grant) łącznie ok. 602 szt. mikroinstalacji fotowoltaicznych. Przy czym płatność będzie dokonywana tylko za wykonane kontrole. Oznacza to, że w ramach tego zadanie rozliczanie nie jest oparte na ryczałcie.

**Wynagrodzenie w ramach zadania 5 Zamawiający wypłaci w wysokości odpowiadającej ilościom przeprowadzonych kontroli wg stawki określonej w formularzu ofertowym.**

**Termin realizacji zamówienia określonego w Zadaniu 5:** do września 2019

**OPIS PROJEKTU**

Przedmiotowy projekt to projekt grantowy, którego celem jest udzielenie grantów na przedsięwzięcia dotyczące produkcji energii elektrycznej (wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci elektroenergetycznej) polegające na budowie/ montażu mikroinstalacji fotowoltaicznych w budynkach jednorodzinnych, w celu zaspokojenia własnych potrzeb mieszkańców. Projekt realizowany będzie na terenie wybranych gmin Dolnego Śląska, tj. Żórawina, Kobierzyce, Siechnice, Kąty Wrocławskie, Pieszyce, Miejska Dzierżoniów, Dzierżoniów, Kłodzko, Miejska Bolesławiec, Lubin, Milicz, Krośnice, Twardogóra, Żmigród. W ramach projektu planuje się wybudować/ zainstalować łącznie ok. 602 szt. mikroinstalacji fotowoltaicznych o łącznej zdolności wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych w wysokości ok. 3,01 MWe. Projekt realizowany jest w partnerstwie 15 podmiotów, które należą do dwóch sektorów: publicznego oraz non-profit. Jego Liderem jest Odział Terenowy Stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość z siedzibą w Świdnicy, Partnerami natomiast ww. Gminy. Lider pełni równocześnie rolę Grantodawcy, który odpowiada za wdrożenie i zarządzanie projektem grantowym, ale także za jego monitorowanie w okresie trwałości.

W związku z powyższym w projekcie przewidziano również koszty związane z prowadzeniem projektu grantowego.

Odbiorcami ostatecznymi projektu są mieszkańcy ww. jednostek samorządowych, tj. osoby fizyczne posiadające prawo dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (budynkami jednorodzinnymi zlokalizowanymi na terenie ww. gmin), którzy dzięki realizacji projektu będą w stanie obniżyć znacząco rachunki za energię elektryczną. Odbiorcy ostatecznie będą również pełnić funkcję operatora wytworzonej w ramach projektu infrastruktury.

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W zakresie dysponowania osobami:

- dysponują lub będą dysponować co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w charakterze Kierownika projektu, posiadającą wyższe wykształcenie o kierunku ekonomicznym lub prawniczym lub administracyjnym, posiadająca minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierowniczych i jednocześnie posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy administracyjno-biurowej związanej z prowadzeniem projektów rozumiane jako rozliczanie projektów lub kontrolowanie poprawności realizacji projektów.

- dysponują lub będą dysponować co najmniej zespołem minimum 4-osobowym posiadającą wyższe wykształcenie.

 Powyżej wskazany personel Wykonawcy stanowi jedynie minimalne wymagania zamawiającego, co nie zwalnia Wykonawcy z zapewnienia dodatkowego personelu (zarówno jeśli chodzi o ilość, jak i posiadane uprawnienia oraz doświadczenie) jaki okaże się niezbędny dla realizacji zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o stosowne oświadczenia.

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

**Kryterium nr 1 - Cena oferty C** – waga 100%

Cena oferty powinna zostać wyrażona w PLN. Oferty, których kwota zostanie wyrażona w innej walucie zostaną przeliczone na PLN po kursie średnim NBP z ostatniego dnia terminu składania ofert.

Sposób oceny ofert

Kryterium nr 1 - Cena – proporcjonalnie wg wzoru:

najniższa cena brutto z badanych ofert

C = ---------------------------------------------------------- x 100 pkt

cena brutto oferty badanej

Ponadto Zamawiający przy dokonywaniu wyboru wykonawcy będzie się kierował elementarnymi zasadami udzielania zamówień, obowiązującymi na wspólnotowym jednolitym rynku europejskim, min:

* zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
* zasadą ochrony uczciwej konkurencji,
* zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
* zasadą niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców,
* zasadą zapobiegania konfliktom interesów,

***Wybór zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ofertę na podstawie wyżej wymienionych kryteriów.***

**TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać do dnia 22-06-2017 R. do godz. 10:00 na piśmie w siedzibie Zamawiającego.

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Przyjmowane i oceniane będą oferty złożone na piśmie
4. Nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.
5. **Oferta powinna zawierać:**

* Formularz ofertowy wzór - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wypełniony przez Wykonawcę,
* Oświadczenie - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wypełniony przez Wykonawcę,
* Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

1. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
3. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów.

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

**INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA**

W celu uniknięcia konfliktów interesów zamówienie nie może być udzielone przez Zamawiającego podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
3. Pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. Pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepozostawianiu   
z Zamawiającym w żadnym ze stosunków opisanych powyżej – zgodnie z zał. nr 2

**ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia danej oferty jeśli:

* uzna ją za niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
* w przypadku uznania, że cena zaoferowana w ofercie jest rażąco niska, tj. taka, która z dużym prawdopodobieństwem jest niższa niż koszt realizacji zamówienia. Za cenę rażąco niską może być w szczególności uznana cena odbiegająca o 30 % od średniej ceny wszystkich złożonych ofert lub szacunkowej ceny obliczonej przez Zamawiającego.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiającym odrzuci ofertę:

Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

***Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyn,   
w szczególności jeśli wartość ofert przekraczać będzie założony budżet projektu.***

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

NR 1 – formularz oferty

NR 2 – oświadczenie

NR 3 – opis przeprowadzenia oceny formalno-merytorycznej

NR 4 – Procedura